**Dodatok č.1**

**Školský rok 2020/2021**

1. **Výchovný plán**
	1. **základné výchovné oddelenia pre školský rok 2020/2021**

|  |  |
| --- | --- |
| Výchovné oddelenie | vychovávateľka |
| 1. oddelenie 2. B, 4. A
 | Mária Balková |
| 1. oddelenie 1. B, 3. B
 | Helena Kováčová |
| 1. oddelenie 4. B
 | Mgr. Andrea Gorejová |
| 1. oddelenie 1. A, 4.C
 | Mgr. Jana Kalmárová |
| 1. oddelenie 2. C, 3. A
 | Želmíra Pretzová |
| 1. oddelenie 2. A, 1. A
 | Mgr. Mária Bobišová |

* 1. **Materiálno – technické a priestorové podmienky**

Jednotlivé triedy sú situované v triedach 1. stupňa, ktoré sú vybavené modernou technikou, kreatívnymi hrami pre deti, zaujímavými výukovými pomôckami, novými kobercami v triedach a interaktívnymi tabuľami. V interiéri školy na chodbách môžu deti využívať novovytvorené spoločenské hry, ktoré rozvíjajú u detí obratnosť, koordináciu a logiku. Pre rozvoj čitateľskej gramotnosti majú deti k dispozícii čitáreň na chodbe školy, v ktorej nájdu rôzne detské tituly. Školský dvor je dobudovaný novými preliezkami, šmýkačkami, lezeckou pyramídou, trampolínou a vonkajšími tabuľami na kreslenie.Asfaltovú plochu tvoria hry ako detská škôlka, bludiská, človeče, nezlob sa a iné.

 **1.3 Podmienky na zistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí**

Prostredie a vybavenie využívaných priestorov ŠKD, zodpovedá platným hygienickým a zdravotným normám. Všetky triedy sú vybavené hygienickými potrebami, dávkovačmi mydiel, zásobníkmi papierových utierok a smetnými košmi na separovaný odpad. Triedy po skončení vyučovania a začiatkom prevádzky ŠKD sú hygienicky dezinfikované a vetrané. Všetky preliezky na školskom dvore sú certifikované a spĺňajú bezpečnostné normy. Sú pravidelne kontrolované a v prípade poškodenia opravované.

1. **Základné prevádzkové podmienky ŠKD po dobu trvania pandémie ochorenia COVID – 19**

V školskom roku 2020/2021 sa uplatňujú diferencované pravidlá na zabezpečenie výchovy a vzdelávania počas pandemického obdobia. Pravidlá sú zhrnuté v manuáli pre základné školy a školské zariadenia (tzv. semafor), ktorý vydalo a pravidelne aktualizuje Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR ( ďalej MŠVVaŠ SR). Rozhodnutia ministra školstva, vyhlášky, opatrenia a rozhodnutia Úradu verejného zdravotníctva SR upravuje podmienky výchovy a vzdelávania podľa platného COVID automatu.

* 1. **Výchovné oddelenia počas pandémie**

Oddelenia počas pandémie sa nepremiešávajú. Deti ostávajú vo svojich pôvodných triedach.

|  |  |
| --- | --- |
| **Výchovné oddelenie** | **Vychovávateľka - asistentka** |
| 1.A trieda  | Petra Balková - asistentka |
| 1.B trieda | Helena Kováčová - vychovávateľka |
| 2.A trieda  | Mgr. Mária Bobišová - vychovávateľka |
| 2.B trieda | Mária Balková - vychovávateľka |
| 2.C trieda | Mgr. Lucia Kollárová - asistentka |
| 3.A trieda  | Želmíra Pretzová - vychovávateľka |
| 3.B trieda | Ľubomír Frčka – asistent  |
| 4.A trieda  | Mgr. Kvetoslava Szumová - asistentka |
| 4.B trieda | Mgr. Andrea Gorejová - vychovávateľka |
| 4.C trieda | Mgr. Lenka Šabová - asistentka |

* 1. **Organizácia a prevádzka**

ŠKD počas pandémie má obmedzenú prevádzku. Ranná prevádzka od 6.00 hod – do 7. 45 hod je zrušená z dôvodu spájania sa detí z rôznych tried. Neskoršia popoludňajšia prevádzka od 16.00hod – 17.00 hod. je zrušená z dôvodu spájania sa detí z rôznych tried. Hlavná prevádzka ŠKD je v prevádzke po skončení vyučovania do 16.00 hod. Presuny detí, pohyb po chodbách, návšteva toaliet či spoločných priestorov sa realizuje tak, aby boli minimalizované kontakty medzi deťmi.

* 1. **Stravovanie**
* je organizované obvyklým spôsobom a v obvyklom case, žiaci stoja v rade podľa tried ( oddelení ŠKD), pri stole sedia deti len z jednej triedy alebo jedného oddelenia , optimálne šachovnicovo,
* Vedúca ŠJ organizuje plznulé striedanie stravníkov
* Vedúca ŠJ manažuje personal – vydávanie pokrmov, čisté balené príbory
* Prebieha za zvýšených hygienických opatrení – umývanie rúk stravníkov a personal, časté zotieranie stolov
* Pred vstupom do jedálne si žiaci dezinfikujú ruky.
1. **Zákonný zástupca**

Zodpovedá za dodržiavanie hygienicko – epidemologických opatrení pri príchode do školy a pri odchode zo školy ( nosenie rúšok, dodržiavanie odstupov, dezinfekcia rúk. Zabezpečí pre svoje dieťa každý deň dve rúška a papierové vreckovky. Dodržiava pokyny riaditeľa školy, ktoré upravujú podmienky prevádzky konkrétnej základnej školy v priebehu školského roka Predkladá pri prvom nástupe žiaka do základnej školy, alebo po každom prerušení dochádzky žiaka do základnej školy v trvaní viac ako tri dni, písomné vyhlásenie o tom, že žiak neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie.

V prípade, že u dieťaťa je podozrenie alebo potvrdené ochorenie na COVID 19, bezodkladne o tejto situácii informuje príslušného vyučujúceho a riaditeľa školy. Povinnosťou zákonného zástupcu je aj bezodkladné náhlásenie karantény, ak bola dieťaťu nariadená lekárom všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast alebo miestne príslušným regionálnym hygienikom. Za týchto podmienok je dieťa zo školy vylúčené. Zákonný zástupca nevstupuje do vnútorných priestorov, ani do priestorov ŠKD pri ZŠ.

Vo Veľkom Krtíši 1. 9. 2020 Mgr. Jozef Cuper

 Riaditeľ ZŠ

**Dodatok č.3 k Výchovnému programu**

**Školský rok 2022/2023**