

SMERNICA
finančného riadenia
rozpočtovej organizácii

Vypracoval: Mgr. Pavel Demeter, riaditeľ školy

Dátum schválenia: 25.06.2026 Dátum účinnosti: 01.07.2026

Článok I

Úvodné ustanovenia

1. Táto smernica upravuje systém finančného riadenia. Finančná kontrola a vnútorný kontrolný systém v rozpočtovej organizácii sú upravené samostatnými vnútornými predpismi.
2. Táto smernica je vydaná v súlade najmä so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p. a zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a súvisiacimi právnymi predpismi v z. n. p..
3. Cieľom smernice je zabezpečiť zákonné, hospodárne, efektívne a účelné nakladanie s verejnými prostriedkami obce.

Článok II

Základné pojmy

1. Finančné riadenie je súhrn pravidiel, postupov a činností zameraných na riadenie rizík, zabezpečenie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri nakladaní s verejnými prostriedkami.
2. Finančná kontrola je kontrolná činnosť vykonávaná v súlade so zákonom o finančnej kontrole.
3. Verejné prostriedky sú finančné prostriedky rozpočtovej organizácie vrátane rozpočtových, mimorozpočtových a prostriedkov z fondov EÚ.

Článok III

Zodpovednosť za finančné riadenie

1. Riaditeľ rozpočtovej organizácie odpovedá za vytvorenie, udržiavanie a rozvoj systému finančného riadenia v rozpočtovej organizácii.
2. Vedúci zamestnanci zodpovedajú za finančné riadenie v rozsahu svojej pôsobnosti.
3. Zamestnanci rozpočtovej organizácie sú povinní dodržiavať ustanovenia tejto smernice a platné právne predpisy.

Článok IV

Systém finančného riadenia

1. Finančné riadenie v obci zahŕňa najmä:
 - o plánovanie rozpočtu a jeho zmien,
 - o realizáciu rozpočtu,
 - o sledovanie a vyhodnocovanie hospodárenia,
 - o riadenie finančných rizík,
 - o finančnú kontrolu.
2. Systém finančného riadenia je primeraný veľkosti rozpočtovej organizácie, jej organizačnej štruktúre a rozsahu hospodárskych operácií.

Článok V

Finančná kontrola

1. Finančná kontrola sa vykonáva podľa osobitnej smernice o finančnej kontrole.
2. Finančná kontrola zahŕňa finančné kontroly podľa § 7 a § 9.
3. Výsledky finančnej kontroly sa dokumentujú písomne.

Článok VI

Obeh dokladov a schvaľovanie finančných operácií

1. Každá finančná operácia musí byť preukázateľná, zdokumentovaná a schválená oprávnenými osobami.
2. Obeh účtovných a finančných dokladov je zabezpečený tak, aby bola zachovaná kontrola vecnej, formálnej a finančnej správnosti.
3. Podpisové práva a schvaľovacie kompetencie sú určené organizačným poriadkom rozpočtovej organizácie alebo osobitným rozhodnutím štatutára rozpočtovej organizácie.

Článok VII

Riadenie rizík

1. Rozpočtová organizácia identifikuje, analyzuje a vyhodnocuje riziká spojené s hospodárením s verejnými prostriedkami.
2. Na zistené riziká sa prijímajú primerané opatrenia na ich zníženie alebo odstránenie.

Článok VIII

Zodpovednosť a sankcie

1. Porušenie tejto smernice sa posudzuje ako porušenie pracovnej disciplíny.
2. Zodpovednosť za porušenie povinností sa posudzuje podľa osobitných predpisov.

Článok IX

Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica nadobúda účinnosť dňom 01. júla 2026.
2. Zmeny a doplnky tejto smernice schvaľuje riaditeľ rozpočtovej organizácie.
3. Smernica je záväzná pre štatutára, vedúcich zamestnancov a všetkých zamestnancov rozpočtovej organizácie.

Vo Veľkom Krtíši, dňa 25.06.2026

podpis riaditeľa školy